CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI



Nome e Cognome: Ediliana Morelli

Data e Luogo di nascita: 21 settembre 1972 a Pinerolo (TO)

Domicilio: Firenze (FI) - Residenza: Viareggio (LU)

Stato civile: Nubile Cellulare: 347/8640592 Patente: B, automunita

E-mail: ediliana.morelli@fastwebnet.it - Nome Skype: ediliana.morelli

CF: MRLDLN72P61G674U

Profilo Linkedin: https://it.linkedin.com/in/edilianamorellitechnicalwriter

RIEPILOGO

Software Tester & Technical Writer

Supporto al Project Management & Release manager

Back-Office tecnico commerciale - Gestione clienti

Specialista applicativo - Customer support - Formazione utenti

Web & Social Marketing specialist

ISTRUZIONE

1991 Diploma di Maturità Classica conseguito presso il liceo Ginnasio Statale di Pinerolo (TO).

1992 Iscrizione presso la facoltà di Giurisprudenza - Università di Pisa (7 esami sostenuti).

1998 Corso di formazione della Provincia di Pisa: marketing, organizzazione del lavoro, gestione

aziendale, progettazione europea.

1999/2000 Corso in Amministrazione di Reti Locali.

2001 ECDL: Patente Europea di guida del Computer e del Pacchetto Office. Prove sostenute:

Concetti teorici, Windows, Word, Excel, Access, PowerPoint, Internet e Posta elettronica.

2002 Corso in Tecniche di Sviluppo Applicazioni Grafiche Multimediali.

Corso in Tecniche di Redazione On Line: Informatica e Tecnologie Web, strumenti e modelli di Comunicazione on line, software per progettazione siti Internet, modelli di

scrittura in rete.

2003 Corso per la qualifica "Programmatore Web. Net".

2013/2014 Corso di formazione di Project Management - Organizzare per Progetti e Gestire Attività:

conoscenze di contesto, tecnico metodologiche, manageriali, comportamentali.

Corso di formazione "Web Marketing - Comunicazione Digitale e Social Media verso il Marketing 3.0": Viral & Unconventional Marketing - Web Marketing e PMI - Social Media Marketing - Vendere on line - Tourist Experience Design - E-Commerce - Web e Web 2.0 -

Analytics 2.0 – **Photoshop** – elementi di **SEO**.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

LE AZIENDE





















- 2019 Dipendente a tempo indeterminato di Glo.Bu.S. Srl di FI (2° liv. CCNL Metalmeccanico Part-time 30 ore settimanali compenso netto 1.100€ al mese con modalità di lavoro da Remoto): Software Testing, Manualistica utente e Redazione testi per siti web, Requisiti/Analisi funzionale, Supporto al PM, Assistenza clienti, Social ADS, Marketing. Strumenti di lavoro: Trello, Linkedin, CMS WordPress.
- **2018 Dipendente a tempo determinato** della M.A.I.O.R. (Firenze) con la qualifica di **Addetto** al **Controllo Qualità** del **Software** (5° livello CCNL Metalmeccanico **RAL 24.000 euro**): progettazione, scrittura ed esecuzione casi di test funzionali e di integrazione tra Sistemi per il TPL.
- **2018** Collaborazione da remoto con EuropeGroup di MI (Servizi Noleggio Veicoli con Conducente):
- 2015 Redazione Manualistica Utente della Piattaforma Web E-Commerce Gestionale Geeky Driver.
- 2017 Dipendente a tempo determinato della Projest SpA (Prato), RAL 21.500 euro, 4[^] livello Contratto Metalmeccanico, con la qualifica di Tester Applicativo in ambito CRM Sistemi per la Logistica (Trasporti e Magazzino) Applicazioni per Palmari: manuali utente e di installazione, studio requisiti utente, redazione test plan e casi di test, esecuzione test funzionali (strumento di lavoro Jira).
- 2016 Dipendente a tempo determinato di HRM Informatica con il ruolo esecutivo di Software Tester su Applicativi Bancari, in qualità di consulente per Infogroup Gruppo Bancario Intesa Sanpaolo (Firenze) con compenso netto pari a 1.500 euro al mese: verifiche funzionali seguendo casi di test già predisposti, gestione della fase di collaudo mediante strumento di bug tracking HP Mercury Quality Center, studio documenti di analisi, segnalazione di errori/anomalie e verifica della risoluzione.
- 2014 Attività autonoma di Social Media Marketing: sviluppo/promozione di prodotti/servizi offerti da
- 2013 Committenti, anche E-Commerce: analisi di target e obiettivi, amministrazione profili aziendali sui Social Network, gestione professionale di pagine fan Facebook, ideazione del piano editoriale, produzione ricerca redazione e gestione dei contenuti, incremento di traffico-consensi-interazioni e numero dei fan, analisi e monitoraggio di statistiche e risultati di coinvolgimento dell'utenza, pianificazione e gestione di campagne mirate di marketing a pagamento su LinkedIn e Facebook.
 - Collaborazione in qualità di Web Marketing Specialist con Studio Informatico Toscano web agency: gestione e-mail marketing tramite sistema CRM, creazione e cura della grafica di newsletter pubblicitarie in html, invii periodici di campagne promozionali, analisi dei risultati statistiche.
- 2013 Collaborazione a progetto con Oslo S.r.l. di Milano (RAL di 27.000 euro + benefit) per:
- 2011 Supporto alle attività di Project Management, formazione e affiancamento a CUP e Laboratorio Analisi, presidio della Az. Ospedaliera di Melegnano per l'avvio del sistema Recup, elimina code evoluto prenotabile: configurazione parametri di rete, dei dispositivi, del software e account del personale ospedaliero, test di "pre-avvio", segnalazione di malfunzionamenti e verifica della risoluzione, supervisione e controllo del passaggio in produzione e monitoraggio dei Servizi Ospedalieri (CUP e Laboratorio Analisi), cura rapporti con il cliente ospedaliero a tutti i livelli, coordinamento del progetto, supporto tecnico operativo in loco ai tecnici di Recup, newsletter promozionali/informative verso clienti ed analisi delle statistiche.
 - Technical Writer & Software Tester nell'ambito del Progetto di ricerca industriale AMICA: supporto al Project Manager, attività redazionale di documentazione di progetto (deliverables: documenti di test, specifiche, ricerche ed analisi delle fonti informative, presentazioni), test di applicazioni software per Smartphone (Android OS), monitoraggio del sistema mediante piattaforma QlikView, verifica di anomalie bug e criticità, sperimentazione in campo, redazione reportistica dei SAL, newsletter promozionali/informative vs clienti, manualistica e brochure.
- 2010 Impiegata con contratto a progetto presso Gruppo Informatico S.r.l. di Viareggio specializzata in gestionali per strutture sanitarie e associazioni di volontariato, come addetta alla Gestione Clienti e Back Office Tecnico Commerciale con compenso netto di 1.200 euro al mese: stesura offerte commerciali/preventivi di prodotti software e hardware, gare d'appalto, gestione ordini anche mediante siti di e-commerce, emissione di bolle e fatture con gestionale di contabilità Sigla, cura rapporti con clienti fornitori e rivenditori.
- 2009 Dipendente a tempo indeterminato di Synergia en Europe S.p.A. (3° livello CCNL Commercio) RAL
 2008 euro 23.500 + benefit, con il ruolo di Release Manager e Software Tester, consulente presso cliente IBM-Vodafone a Milano: predisposizione e gestione del kit di rilascio, cura degli aspetti procedurali di rilasci software e dei processi aziendali, progettazione/scrittura dei casi di test e gestione bug

tracking mediante strumento Mercury Quality Center, test di funzionalità e interfaccia Web dei portali Vodafone, verifiche di correttezza sulla reportistica Business Objects, redazione di Test Plan – Test Book – Test Report, gestione "versionamento" della documentazione con TortoiseCVS.

- 2007 Dipendente a tempo indeterminato di Synapsis S.r.l. di Livorno operante nel settore Informatica
- 2005 Medica, in qualità di Specialista Applicativo (4° livello CCNL Metalmeccanico RAL euro 19.500) addetto all'Avviamento di Sistemi Ospedalieri (cartelle cliniche elettroniche, gestionale ADT, piattaforma INAIL di Telemedicina): stesura documentazione (check list di collaudo e manualistica utente degli applicativi), formazione e affiancamento dei clienti, customer support verso utenti finali (medici e reparti dei sistemi informativi); gestione ed analisi funzionale delle anomalie, delle segnalazioni dei clienti e delle richieste evolutive del software, test di funzionalità usabilità e interfaccia Web dei prodotti software, gestione bug tracking mediante sistema Mantis, stesura risultati di test/reportistica delle anomalie.
- 2004 Impiegata presso Regione Lombardia in qualità di addetta al Sistema di monitoraggio degli investimenti pubblici: gestione Sistema CUP (codice unico di progetto), sperimentazione e test delle specifiche di sistema, help-desk verso Utenti del sistema, produzione di reportistica specializzata.
- 2003 Collaborazione con l'Università di Pisa: attività redazionale nell'ambito di un Progetto sulla gestione automatizzata di atti e procedure della P.A. attraverso le tecnologie Web stesura manuale on line del software test sulle funzionalità del portale.
- 2001 Consulente presso ING Investment Management Italia SGR S.p.A. (MI): progettazione e strutturazione database Access, realizzazione archivi elettronici, attività di test sul portale.
- 2000 Impiegata presso Emerson Sice S.p.A. in qualità di Ufficio Vendite: appalti e offerte commerciali.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Sistemi Operativi: conoscenza discreta di Microsoft Windows e base di Macintosh

Microsoft Office: conoscenza buona di Word, Excel, Access, Power Point, Outlook

Browser: Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari, Opera

Sistemi di Bug Tracking: conoscenza molto buona di HP Mercury Quality Center e Mantis

Strumenti per la gestione dei processi aziendali: Jira e Trello Tool per il versionamento della documentazione: TortoiseCVS

Ambiente Web: conoscenza base di HTML e Dreamweaver Foto ritocco: conoscenza base dei toolls MS Paint e Photoshop

Linguaggi di programmazione: conoscenza base di SQL

Strumenti di E-mail Marketing: conoscenza buona di SendBlaster

CMS: conoscenza base di WordPress

Social Network: conoscenza buona dei canali social (Facebook, Linkedin, Instagram).

ALTRE CONOSCENZE

Elementi di legislazione sanitaria, tecniche di project management, interesse per le tematiche finanziarie

LINGUE STRANIERE

Conoscenza scolastica della lingua inglese e della lingua francese

PROFILO PERSONALE

✓ Capacità didattiche analitiche gestionali redazionali ed organizzative, buona dialettica e comunicativa, predisposizione ai rapporti interpersonali e alla risoluzione dei problemi, spirito d'iniziativa, attitudine al coordinamento di risorse umane, ambizione alla crescita professionale, doti creative, capacità di lavorare in team.

In base al Decreto Legislativo 196/03 autorizzo il trattamento dei miei dati personali.